GUIDE TUTORAL

Sommaire

Intentions de ce guide 1
Description du voyage 1
Scénario détaillé du voyage 2
Détail des activités du voyage 7

Intentions de ce guide

Ces quelques pages permettront à un formateur[1], tuteur, accompagnant de s'approprier les intentions de ce voyage pour guider efficacement sa réalisation par un apprenant. Le guide est complété par les documents ressources listées dans le scénario détaillé page 3. Les actions de la cellule tutorale sont attendues sur les fonctions sociale, technique et méthodologique. Les fonctions disciplinaires et d'évaluation sont prises en charge par le voyage lui-même, via les interventions du complice, les ressources et le scénario proposés. Pour davantage de précision sur ces fonctions, se référer à tutor@les n°2, février 2009, pages 7 à 17, http://jacques.rodet.free.fr/tutoral2.pdf

Description du voyage

Consulter la fiche descriptive du voyage.

[1] Tous les intitulés de fonction (ex : formateur, apprenant, etc.) s'entendent au féminin comme au masculin.

Scénario détaillé du voyage

Capsule	*Objectif*	*Durée estimée*	*Contenu*	*Activité de l'apprenant*	*Ressources téléchargeables*	*Modalités de validation de la séquence*	*Remise à la cellule tutorale*
Introduction	Préparer son voyage	15 mn	Topo de l'hôtesse	Lire et écouter Télécharger le carnet de bord	Carnet de bord		
			Le complice présente les personnages principaux : Saliha, Nassim, François	Lire et écouter			
			Consigne donnée par le complice	Positionnement (15 questions). Feedback : recommandations de consultation du voyage (effectuer tout ou partie des étapes)			
Séquence 1 **Identifier les démarches d'individualisation**	Découvrir les objectifs de l'étape	1h30	Dialogue entre Saliha Nassim et François	Lire et écouter			
			Topo du complice	Choisir sa navigation			
	Comprendre pourquoi individualiser		Topo du complice + consigne	Lire et écouter Exercice : pour chacun des 6 publics présentés, l'apprenant sélectionne le parcours adapté au public et le point de vigilance pour l'OF			
	Définir l'individualisation		Topo du complice	Lire et écouter			
	Distinguer individualisation des parcours et		Consigne donnée par le complice	Exercice d'appariement : 4 éléments de définition à associer à l'individualisation des parcours ou à			

	individualisation des apprentissages			l'individualisation des apprentissages			
			Consigne donnée par le complice	Exercice : 7 situations. Identifier si elles relèvent de l'individualisation des parcours ou de l'individualisation des apprentissages			
	Clore l'étape		Topo du complice	Cliquer sur les définitions Télécharger la fiche ressource Remplir le carnet de bord	Fiche ressource de l'étape Carnet de bord		
			Le steward propose un Savoir Plus	Lire et écouter Télécharger	Déclaration commune de la conférence de consensur sur la formation individualisée Lexique de l'individualisation + 2 web TV (les 13 facteurs d'individualisation + L'individualisation des parcours)		
Séquence 2 **Développer l'autonomie des apprenants**	Découvrir les objectifs de l'étape	30 mn	Dialogue entre Saliha Nassim et François	Lire et écouter			
			Topo du complice	Choisir sa navigation			
	Caractériser l'autonomie des apprenants		Consigne donnée par le complice	Exercice : Pour chacune des 9 situations, dévrire ce que fait l'apprenant et quelle est la compétence mobilisée			
			Topo du complice	Lire et écouter			
	Mettre en œuvre l'autonomie des apprenants		Dialogue entre Saliha Nassim et François	Lire et écouter			
			Consigne donnée par le complice	Exercice d'appariement : associer 6 comprotements autonomes avec 6 questions à			

				se poser en tant que formateur			
	Clore l'étape		Topo du complice	Télécharger la fiche ressource Remplir le carnet de bord	Fiche ressource de l'étape Carnet de bord		
			Le steward propose un Savoir Plus	Lire, écouter, visionner 1 vidéo	1 vidéo en ligne de Sylvain Vacaresse sur l'autonomie des apprenants dans les parcours à distance		
Séquence 3 **Construire un parcours individualisé**	Découvrir les objectifs de l'étape	1h30	Dialogue entre Saliha Nassim et François	Lire et écouter			
			Topo du complice	Choisir sa navigation			
	Découvrir le témoignage d'un responsable de formation		Topo du complice	Visionner la vidéo			
	Visionner le témoignage de 3 apprenants		Topo du complice	Visionner les vidéos			
	Identifier le processus de construction d'un parcours individualisé		Consigne donnée par le complice	2 exercices : - glisser-déposer les 7 étapes dans le bon ordre - pour chaque étape, identifier l'objectif, sélectionner les acteurs et les fonctions			
	Repérer les outils pour mettre en œuvre des parcours individualisés		Consigne donnée par le complice	Visionner une vidéo et noter les outils mis en œuvre dans le parcours expliqué dans la vidéo			
	Clore l'étape		Topo du complice	Télécharger la fiche ressource Remplir le carnet de bord	Fiche ressource de l'étape		

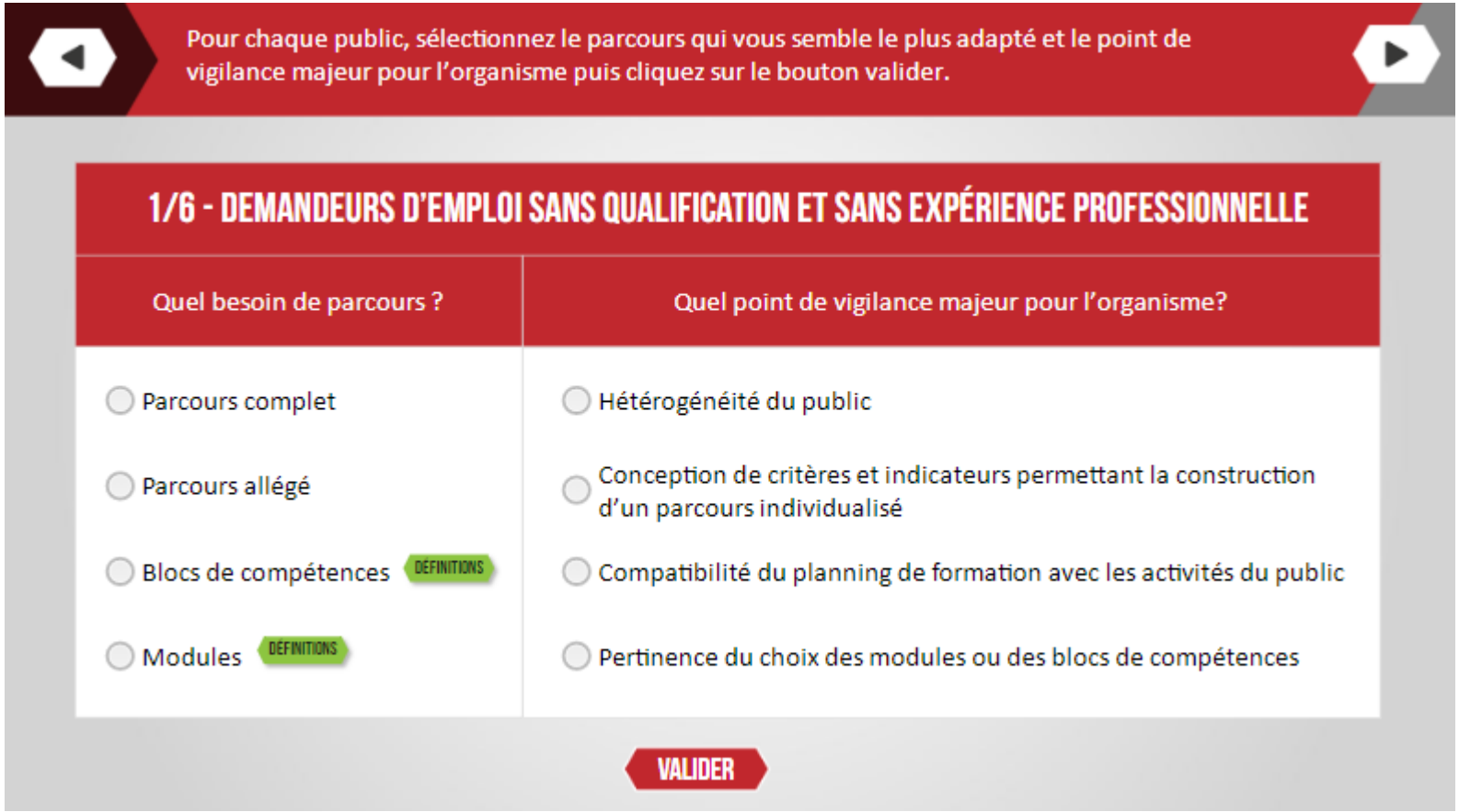
					Carnet de bord		
Séquence 4 **Mettre en œuvre un positionnement et contractualiser le parcours**	Découvrir les objectifs de l'étape	2h15	Dialogue entre Saliha Nassim et François	Lire et écouter			
			Topo du complice	Choisir sa navigation			
	Définir le positionnement		Consigne donnée par le complice	Visionner une vidéo Répondre à un quiz			
	Identifier les domaines du positionnement		Consigne donnée par le complice	Cliquer sur les personnages et écouter leur expérience de positionnement			
			Topo du complice	Lire et écouter			
			Consigne donnée par le complice	Exercice : identifier le domaine de positionnement expérimenté par les personnages précédents			
	Construire un outil de positionnement		Topo méthodologique	Lire, écouter, cliquer sur le schéma			
	Analyser 4 outils de positionnement		Consigne donnée par le complice				Correction de l'exercice par la cellule tutorale
	Rédiger le contrat pédagogique		Dialogue entre Saliha Nassim et François	Lire et écouter			
			Consigne donnée par le complice	Exercice de glisser-déposer : sélectionner les items devant figurer dans le contrat			
	Clore l'étape		Topo du complice	Télécharger la fiche ressource Remplir le carnet de bord	Fiche ressource de l'étape Carnet de bord		
Séquence 5 Accompagner les parcours et les apprentissages	Découvrir les objectifs de l'étape	1h15	Dialogue entre Saliha Nassim et François				
			Topo du complice	Choisir sa navigation			
	Définir l'accompagnement en formation		Topo du complice	Visionner une vidéo			
			Topo du complice	Lire et écouter			

	Découvrir l'accompagnement des parcours		Topo du complice	Visionner une vidéo (témoignage de 3 stagiaires sur l'accompagnement)			
			Consigne donnée par le complice	Exercice de réflexion sur les missions du référent de parcours			
	Découvrir l'accompagnement des apprentissages		Topo du complice	Visionner 2 vidéos (1 animatrice de CDR, 1 formatrice-tutrice à distance)			
			Consigne donnée par le complice	Exercice			
			Topo du complice	Lire et écouter Télécharger 2 documents	La charte du réseau des learning labs Bilan après un an de fonctionnement d'un atelier de fabrication numérique pour la formation des adultes		
	Clore l'étape		Topo du complice	Télécharger la fiche ressource Remplir le carnet de bord	Fiche ressource de l'étape Carnet de bord		
			Le steward propose un Savoir Plus	Lire, écouter, visionner des vidéos	1 web TV sur l'accompagnement 2 interventions de Jacques Rodet sur l'accompagnement à distance		
	Clore le voyage		Le contrôleur propose la carte postale du voyage	Télécharger la carte postale	La carte postale du voyage		
			L'hôtesse propose des voyages complémentaires	Lire et écouter			

Détail des activités du voyage

Séquence 1 Identifier les démarches d'individualisation - Objectif Comprendre pourquoi individualiser

Consigne

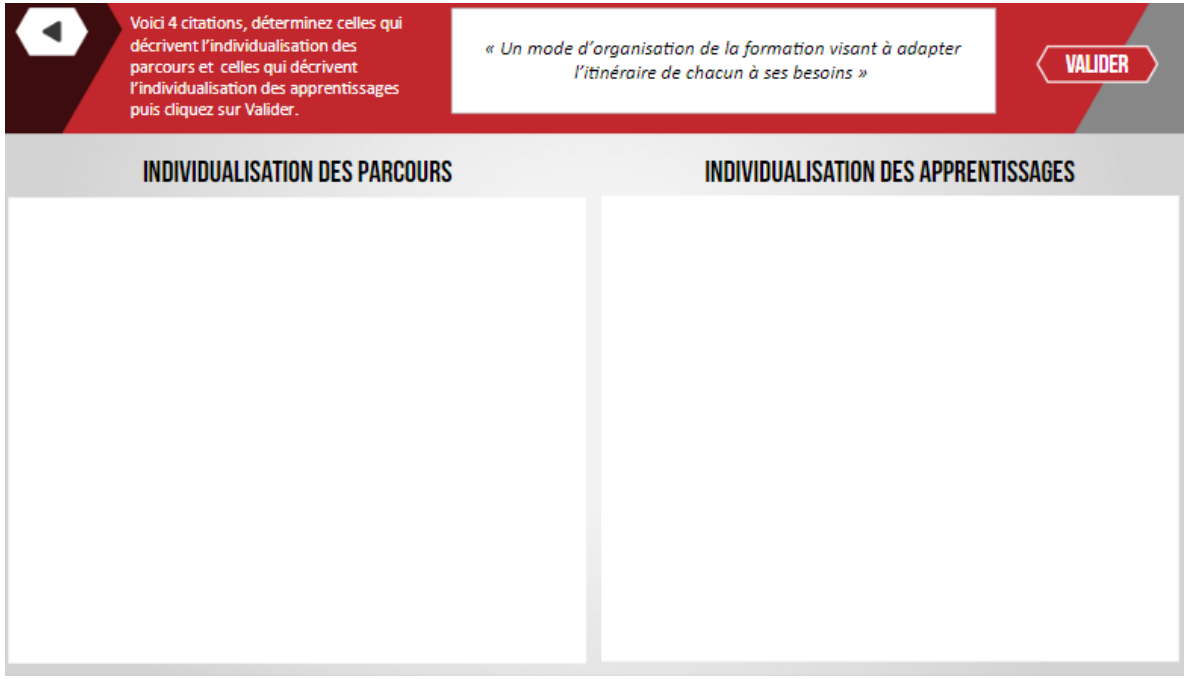


Feedback

Public	Bonnes réponses	Feedback
Demandeurs d'emploi sans qualification et sans expérience professionnelle	Parcours complet et Hétérogénéité du public	Ce public se situe à priori sur un parcours complet, il n'y a donc aucune contrainte de construction de parcours pour ces personnes. Toutefois, leur hétérogénéité sera très forte, il y aura nécessité d'individualiser les situations d'apprentissage.
Demandeurs d'emploi sans qualification mais avec expérience professionnelle dans le domaine	Parcours allégé et Conception de critères et d'indicateurs permettant la construction d'un parcours individualisé	Il sera possible de dispenser ces personnes de certains modules, ou parties de modules. Pour cela, il faudra concevoir les critères et les indicateurs permettant la construction du parcours allégé.
Demandeurs d'emploi ayant déjà une certification équivalente ou supérieure dans un autre domaine et avec ou sans expérience professionnelle dans le domaine	Blocs de compétences et Pertinence du choix des modules ou des blocs	Ces personnes souhaiteront peut-être acquérir seulement les blocs de compétences qui leur manquent. Des questions se poseront toutefois : Au-delà des blocs de compétences à acquérir, y a-t-il des compétences à développer ? Si oui, lesquelles ? Doit-on obligatoirement les dispenser de certains éléments de la formation ? Une proposition de remédiation complémentaire sera proposée si des compétences supposées déjà acquises sont manquantes
Salariés en emploi souhaitant réaliser la formation complète	Parcours complet et Compatibilité du planning de formation avec les activités du public	Ces personnes se situent à priori sur un parcours complet. Toutefois, il faudra prêter une attention particulière au planning de formation qui sera à établir en accord avec les besoins de l'employeur, peut-être sur plusieurs années. En fonction des secteurs professionnels, il peut être difficile à établir à l'avance…
Salariés en emploi souhaitant réaliser certains modules seulement	Modules et Pertinence du choix des modules ou des blocs	Il est utile de vérifier la pertinence des modules souhaités en procédant à une analyse de la demande.
Salariés en post VAE souhaitant réaliser uniquement les blocs de compétences manquants pour leur certification	Blocs de compétences et Pertinence du choix des modules ou des blocs	Ces personnes souhaitent acquérir seulement les blocs de compétences qui leur manquent. Des questions se posent toutefois : Au-delà des blocs de compétences à acquérir, y a-t-il des compétences à développer ? Si oui, lesquelles ? Doit-on obligatoirement les dispenser de certains éléments de la formation ? Une proposition de remédiation complémentaire sera proposée si des compétences supposées déjà acquises sont manquantes.

Séquence 1 Identifier les démarches d'individualisation - Objectif Distinguer individualisation des parcours et individualisation des apprentissages, Activité 1

Consigne

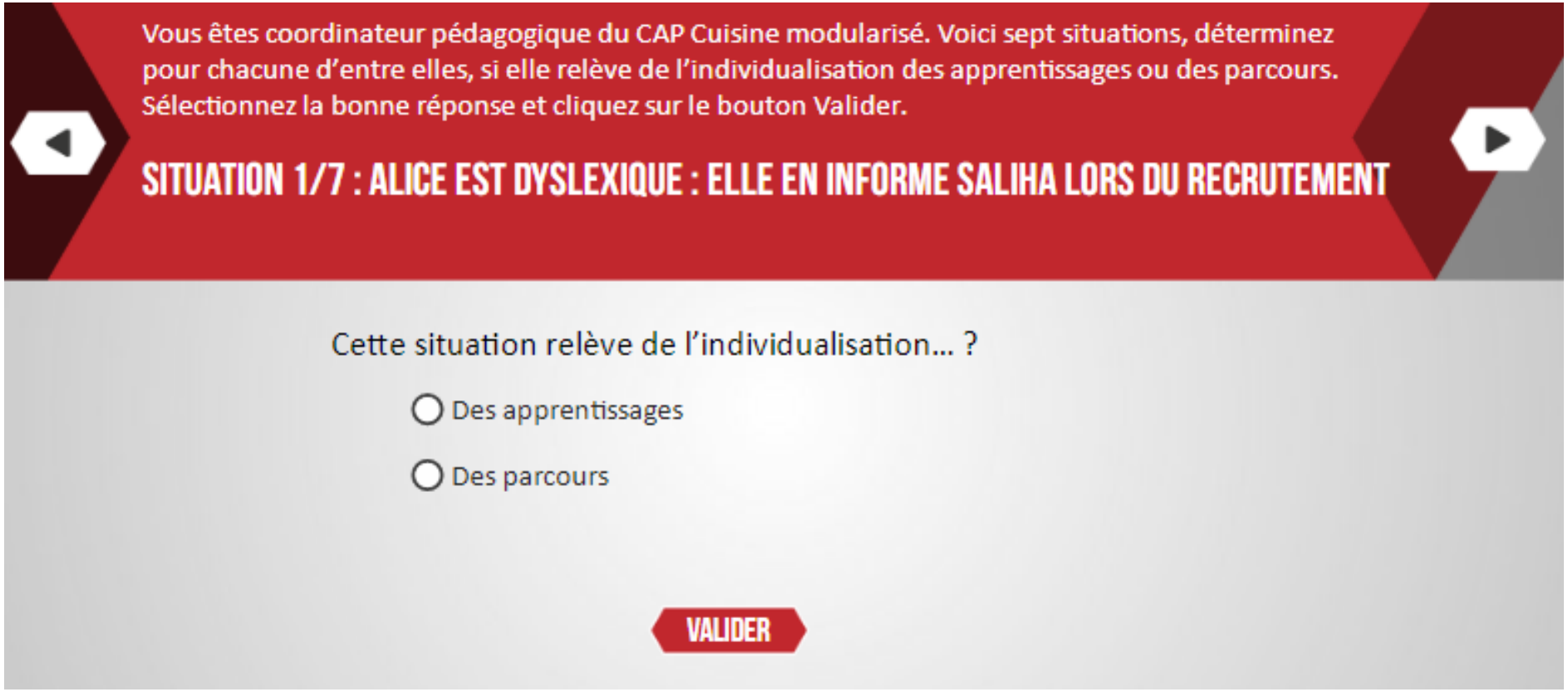


Correction de l'activité

Individualisation des parcours	**Individualisation des apprentissages**
« Un mode d'organisation de la formation visant à adapter l'itinéraire de chacun à ses besoins » « Elle intègre un processus de positionnement, la combinaison de séquences de formation (pouvant être réalisées au sein d'un groupe, dans un centre de ressources, à distance), les modalités d'évaluation ».	« Un mode d'organisation des acquisitions permettant de valoriser et de respecter les stratégies et les rythmes de l'individu. » Elle offre la possibilité d'accéder à des ressources pédagogiques et à la médiation d'un professionnel. » « Elle offre la possibilité d'accéder à des ressources pédagogiques et à la médiation d'un professionnel. »

Séquence 1 Identifier les démarches d'individualisation - Objectif Distinguer individualisation des parcours et individualisation des apprentissages, Activité 2

Consigne



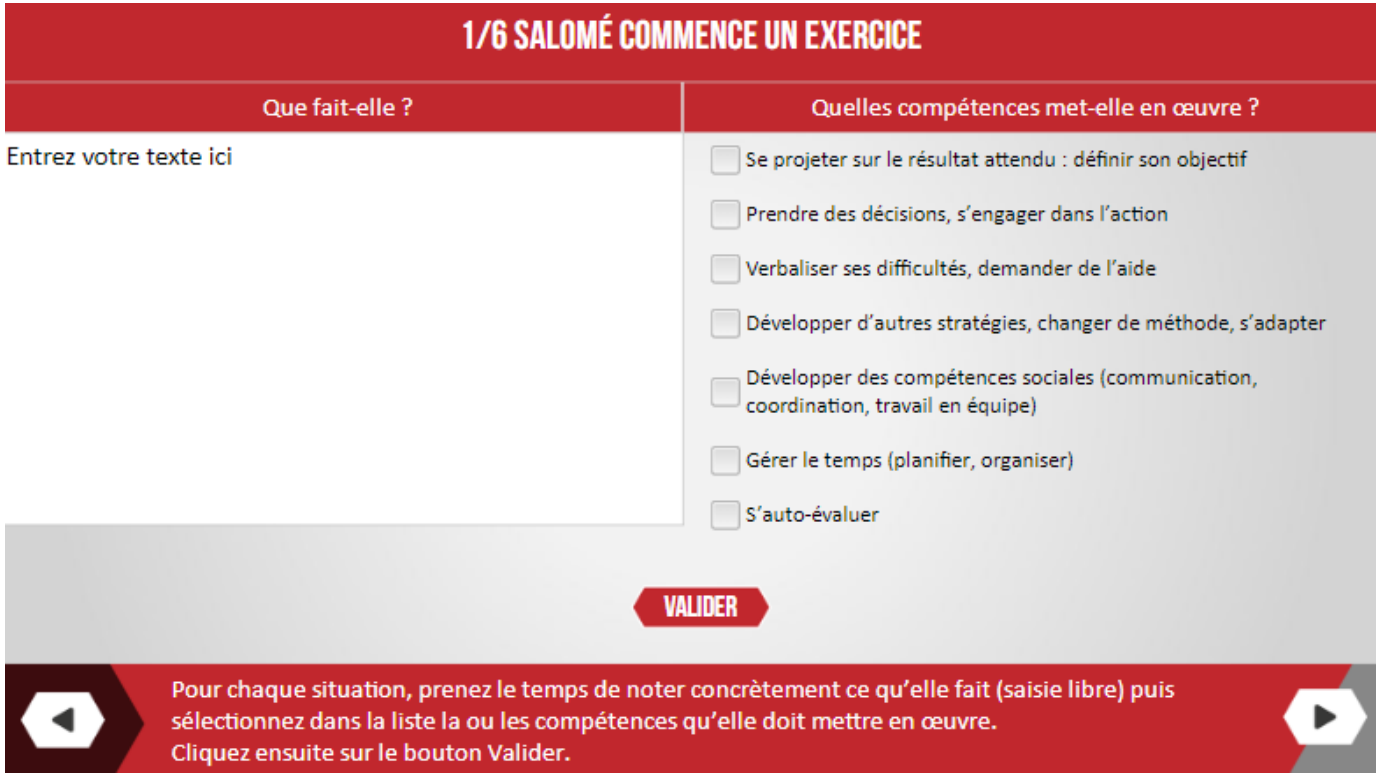
Correction de l'activité

Situation	Bonne réponse	Feedback
Alice est dyslexique : elle en informe Saliha lors du recrutement	Individualisation des apprentissages	Alice aura surtout besoin de ressources différenciées, d'accompagnement de ses apprentissages, de temps en Centre de ressources.
Medhi a une expérience de 3 ans de cuisinier dans un pays étranger : que peut lui proposer François ?	Individualisation des parcours	En fonction de l'expérience de Medhi, validée par un positionnement, il pourra se voir proposer un allègement de parcours portant sur la dispense d'un ou plusieurs modules
Jean vient voir son formateur Nassim : il se sent perdu dans les calculs	Individualisation des apprentissages	Jean aura besoin de temps de soutien sur ces aspects de la formation, de ressources complémentaires et d'accompagnement sur ces apprentissages. Il faudra déterminer quelle modalité lui conviendra le mieux, en présentiel ou à distance.
Inès a un très bon niveau de mathématiques : elle vient voir Nassim car elle souhaiterait aborder d'autres notions qui lui seraient utiles pour créer sa propre entreprise	Individualisation des apprentissages	Inès aura besoin de ressources différentes, d'apports complémentaires dans ce domaine. Elle pourra se voir proposer du temps en centre de ressources ou sur une plateforme d'apprentissage pour aborder des notions différentes du programme de formation.
Thomas est cuisinier en entreprise : son employeur souhaiterait qu'il monte en compétence sur la cuisine des poissons	Individualisation des parcours	Thomas aura besoin des modules portant sur la cuisine des poissons. Il se verra proposer un parcours personnalisé.
Alain vient de terminer sa démarche VAE : il lui manque un des blocs de compétences du CAP qu'il n'a pas réussi à valider lors de sa VAE	Individualisation des parcours	Alain va voir proposer un parcours portant sur le bloc de compétences qu'il n'a pas obtenu.
Quentin a obtenu un CAP Vente il y a 15 ans mais souhaite se reconvertir professionnellement	Individualisation des parcours	Quentin va se voir proposer un parcours portant uniquement sur les compétences techniques qu'il doit acquérir sur le métier de cuisinier afin de pouvoir obtenir son CAP Cuisine

Séquence 2 Développer l'autonomie des apprenants - Objectif Caractériser l'autonomie des apprenants

Consigne

Complice « Comment caractériser l'autonomie des apprenants ? Quelles compétences un stagiaire met en œuvre lorsqu'il travaille de manière autonome ? Voyons cela de plus près avec Salomé, en formation sur le CAP Cuisine. Déjà titulaire d'un BTS comptabilité, elle a le projet d'ouvrir un restaurant avec son mari, qui est chef cuisinier dans un restaurant réputé.Elle a choisi de suivre un parcours complet, mais travaille sur des apprentissages individualisés sur certains domaines au vu des ses besoins et de son expérience antérieure. Selon ses formateurs, Salomé est une stagiaire autonome, dotée de bonnes méthodes de travail. Observons-là lors d'une séance de travail… Elle va expérimenter neuf situations d'apprentissage. Pour chaque situation, prenez le temps d'identifier ce que doit faire Salomé et les compétences qu'elle met en œuvre, puis cliquez sur le bouton Valider. »

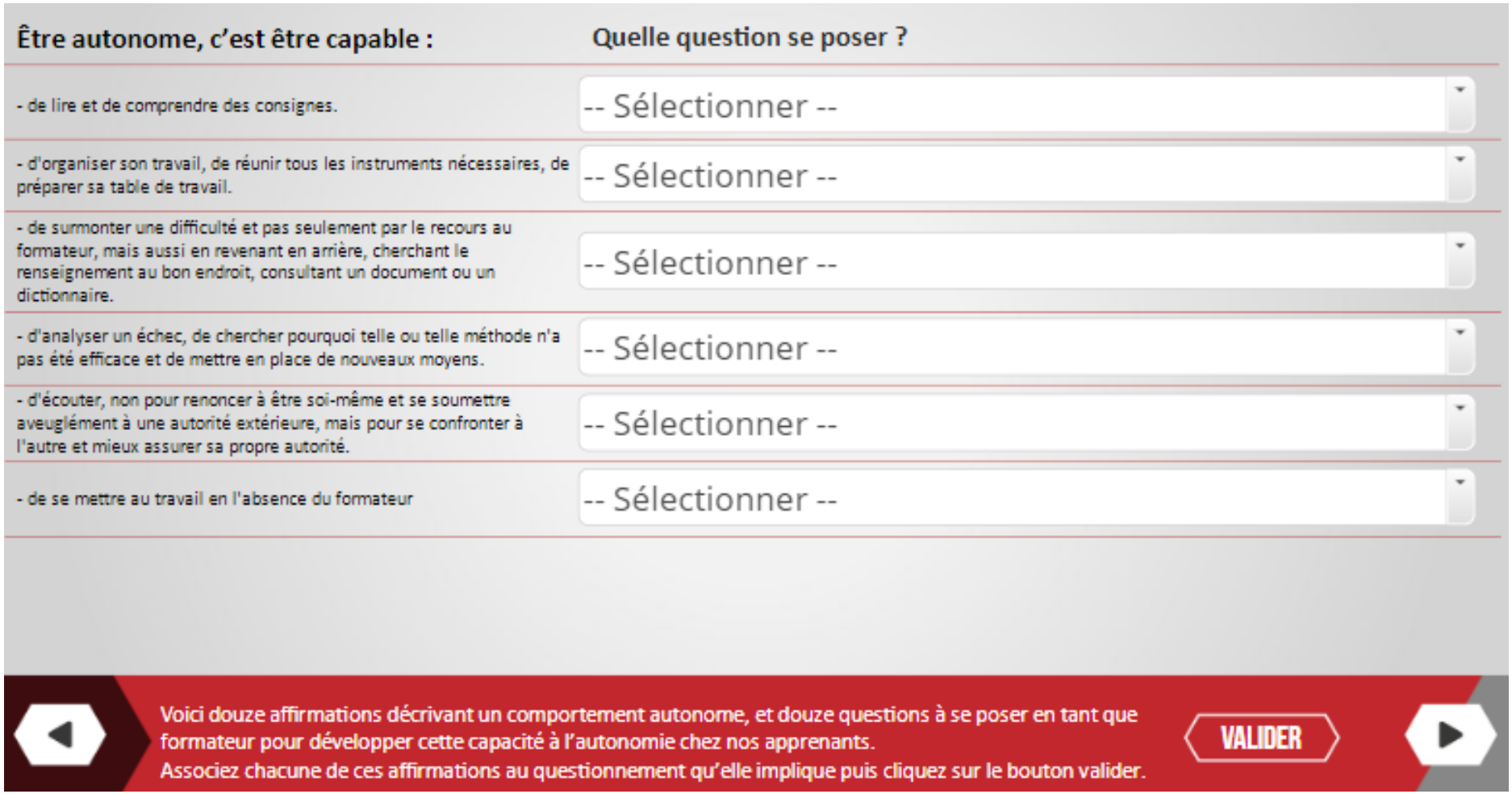


Correction de l'activité

Situation	Que fait-elle ?	Quelles compétences met-elle en œuvre ?
1/6 Salomé commence un exercice	- Lire l'énoncé - Prendre en compte les consignes - Mettre en œuvre les compétences demandées - Poser des questions si elle ne comprend pas les consignes	- Se projeter sur le résultat attendu : définir son objectif - Verbaliser ses difficultés, demander de l'aide - Gérer le temps (planifier, organiser) - Prendre des décisions, s'engager dans l'action
2/6 Salomé a accès à une plateforme d'apprentissage	- Découvrir l'outil dans son ensemble - Lire le mode opératoire - Organiser son apprentissage	- Prendre des décisions, s'engager dans l'action - Développer d'autres stratégies, changer de méthode, s'adapter - Verbaliser ses difficultés, demander de l'aide - Gérer le temps (planifier, organiser)
3/6 Le formateur lui restitue une évaluation qu'elle n'a pas réussie	- Manifester sa déception - Chercher les raisons de son échec	- S'auto-évaluer - Développer d'autres stratégies, changer de méthode, s'adapter
4/6 Salomé se trouve confrontée à une difficulté	- Chercher de l'aide sur un autre support - Demander de l'aide aux autres stagiaires, au formateur - Proposer une solution	- S'auto-évaluer
5/6 Salomé a un travail à réaliser avec plusieurs autres apprenants	- Relire collectivement les consignes et les reformuler - Se répartir le travail - Gérer le temps	- Développer des compétences sociales (communication, coordination, travail en équipe) - Gérer le temps (planifier, organiser)
6/6 Salomé a une fiche d'autoévaluation à remplir	- Réfléchir sur et reformuler ses activités - Remplir en respectant les étapes	- S'auto-évaluer - Verbaliser ses difficultés, demander de l'aide

Séquence 2 Développer l'autonomie des apprenants - Objectif Mettre en œuvre l'autonomie des apprenants

Consigne



Correction de l’activité

Etre autonome c'est être capable	**Quelle question se poser ?**
de lire et de comprendre des consignes.	Prévoyons-nous des exercices susceptibles d'apprendre cela ?
D’organiser son travail, de réunir tous les instruments nécessaires, de préparer sa table de travail.	Prenons-nous le temps d'apprendre ces choses si simples quand on sait les faire, si génératrices d'échecs quand on les ignore ?
de surmonter une difficulté et pas seulement par le recours au formateur, mais aussi en revenant en arrière, cherchant le renseignement au bon endroit, consultant un document ou un dictionnaire.	Nous sommes-nous assurés que les apprenants savent faire ces choses-là ? Sinon les leur avons-nous apprises ?
d'analyser un échec, de chercher pourquoi telle ou telle méthode n'a pas été efficace et de mettre en place de nouveaux moyens.	Aidons-nous les apprenants à faire ces analyses, les faisons-nous avec eux ?
être capable d'écouter, non pour renoncer à être soi-même et se soumettre aveuglément à une autorité extérieure, mais pour se confronter à l'autre et mieux assurer sa propre autorité.	Multiplions-nous suffisamment les exercices de reformulation ? Mettons-nous assez en place des exercices progressifs d'attention et d'écoute ?
de se mettre au travail en l'absence du formateur.	Avons-nous réfléchi parfois à ce fait extraordinaire - et pourtant si quotidien - : quand le formateur est absent, il ne se passe rien, la formation est supprimée ? N'est-ce pas la meilleure preuve de notre inefficacité, la meilleure preuve que nous n'avons pas pu mettre en place les dispositifs qui auraient permis aux apprenants de devenir autonomes ?

Séquence 3 Construire un parcours individualisé - Objectif Identifier le processus de construction d'un parcours individualisé, Activité 1

Consigne

Bonne réponse

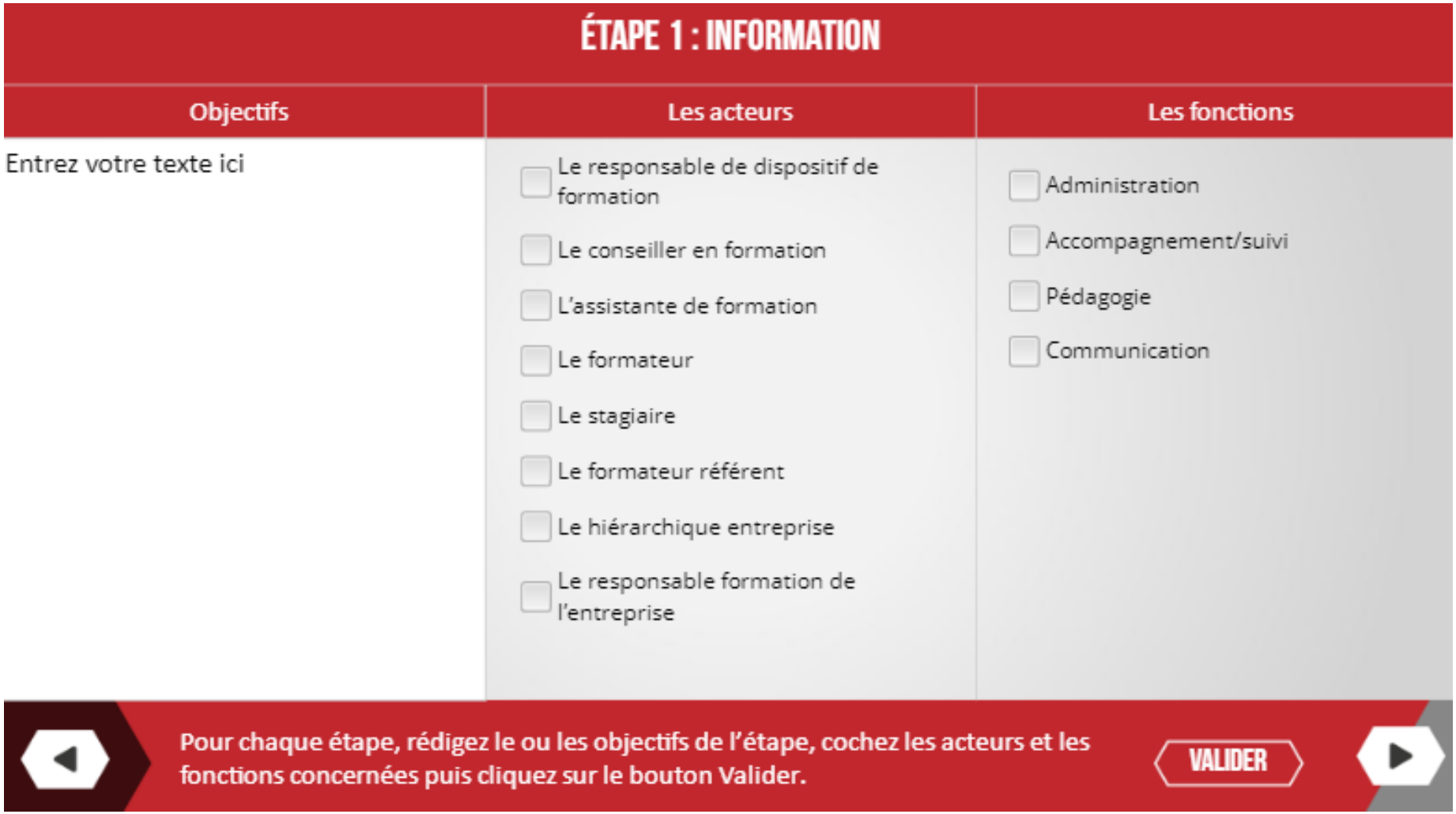
- Avant le parcours : Information, Recrutement,
- Pendant le parcours : Positionnement, Contrat, Suivi du parcours par le stagiaire**,** Accompagnement du parcours
- Après le parcours : Fin du parcours

Feedback

- Etape 1 : La première étape d'un parcours individualisé est l'information. Communiquer sur le dispositif et son organisation peut aider les candidats potentiels, de différents statuts, à bien percevoir les finalités et la valeur globale du dispositif. Les possibilités de parvenir à une certification par la formation ou la VAE, ou à une validation, éventuellement sur plusieurs années, doivent être mises en évidence. L'information collective, suivi éventuellement d'un entretien individuel sont les modalités les plus répandues
- Etape 2 : Ensuite vient le recrutement : il s'agit de vérifier l'adéquation entre le projet, le profil d'un candidat et la formation visée et de choisir les futurs participants. Le recrutement est bien l'étape de sélection des candidats qui fait du postulant un stagiaire.
- Etape 3 : Le positionnement… s'effectue une fois le recrutement validé. Il se propose d'évaluer les acquis et les besoins d'un individu au regard d'un programme de formation. Son objectif est de proposer un parcours de formation individualisé adapté aux besoins de la personne
- Etape 4 : L'élaboration du parcours et la signature du contrat pédagogique : à partir des résultats du positionnement, il convient de construire le parcours et de valider le contrat pédagogique qui engage le désormais stagiaire et l'organisme de formation
- Etape 5 Le stagiaire va désormais suivre le parcours de formation et participer aux modules choisis. Il peut à tout moment cependant demander une révision du parcours qui se matérialisera par un avenant à son contrat
- Etape 6 : Tout au long de son parcours, le stagiaire sera accompagné par son formateur référent : des bilans et des rendez-vous réguliers vont jalonner le parcours.
- Etape 7 : La fin du parcours verra le stagiaire valider ou certifier le parcours de formation. Il conviendra à ce moment d'éditer également tous les documents de fin de formation attestant que le parcours a bien été complété.

Séquence 3 Construire un parcours individualisé - Objectif Identifier le processus de construction d'un parcours individualisé, Activité 2

Consigne



Feedback

Etape	Objectifs	Acteurs	Fonctions
1 Information	Communiquer sur le dispositif et son organisation pour aider les candidats potentiels, de différents statuts, à bien percevoir les finalités et la valeur globale du dispositif. Les possibilités de parvenir à une certification par la formation ou la VAE, ou à une validation, éventuellement sur plusieurs années, doivent être mises en évidence.	- Le responsable de dispositif de formation - Le conseiller en formation - L'assistante de formation	Communication
2 Recrutement	Vérifier l'adéquation entre le projet, le profil d'un candidat et la formation visée	- Le responsable de dispositif de formation - L'assistante de formation	Administration
3 Positionnement	Evaluer les acquis et les besoins d'un individu au regard d'un programme de formation. Proposer un parcours de formation individualisé adapté aux besoins de la personne.	- Le formateur - Le formateur référent - Le stagiaire	Pédagogie
4 Contrat	Valider le parcours proposé. Signer le contrat pédagogique de formation	- Le formateur référent - Le stagiaire - L'assistante de formation	Administration
5 Suivi du parcours par le stagiaire	Participer à chaque module prescrit et à l'évaluation des acquis	- Les formateurs - Le stagiaire	Pédagogie
6 Accompagnement du parcours	Accompagner tout au long du parcours (évaluation des acquis, bilan, régulation)	- Le formateur référent - Le hiérarchique entreprise	Accompagnement / suivi
7 Fin du parcours	Valider ou certifier le parcours de formation. Editer les documents de fin de formation.	- Le conseiller en formation - Le responsable formation de l'entreprise - Le stagiaire - L'assistante de formation	Administration

Séquence 3 Construire un parcours individualisé - Objectif Repérer les outils pour mettre en œuvre des parcours individualisés

Consigne

Axe temporel / *Axe des fonctions*	Outils mobilisés avant le parcours	Outils mobilisés pendant le parcours	Outils mobilisés après le parcours
Administration	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici
Accompagnement et suivi	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici
Pédagogie	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici
Communication	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici	Entrez votre texte ici

Cliquez sur la bouton Vidéo à droitepour découvrir le parcours individualisé suivi par Agata. Vous noterez dans le tableau ci-dessous tous les outils mis en œuvre pour assurer le bon déroulement son parcours, en repérant à quel moment du parcours ils ont été utilisés et quelles sont les fonctions de l'OF concernées. Vous connaissez peut-être d'autres outils que n'ont pas été évoqués dans la capsule vidéo, ajoutez-les dans le tableau puis cliquez sur le bouton Valider.

VIDÉO

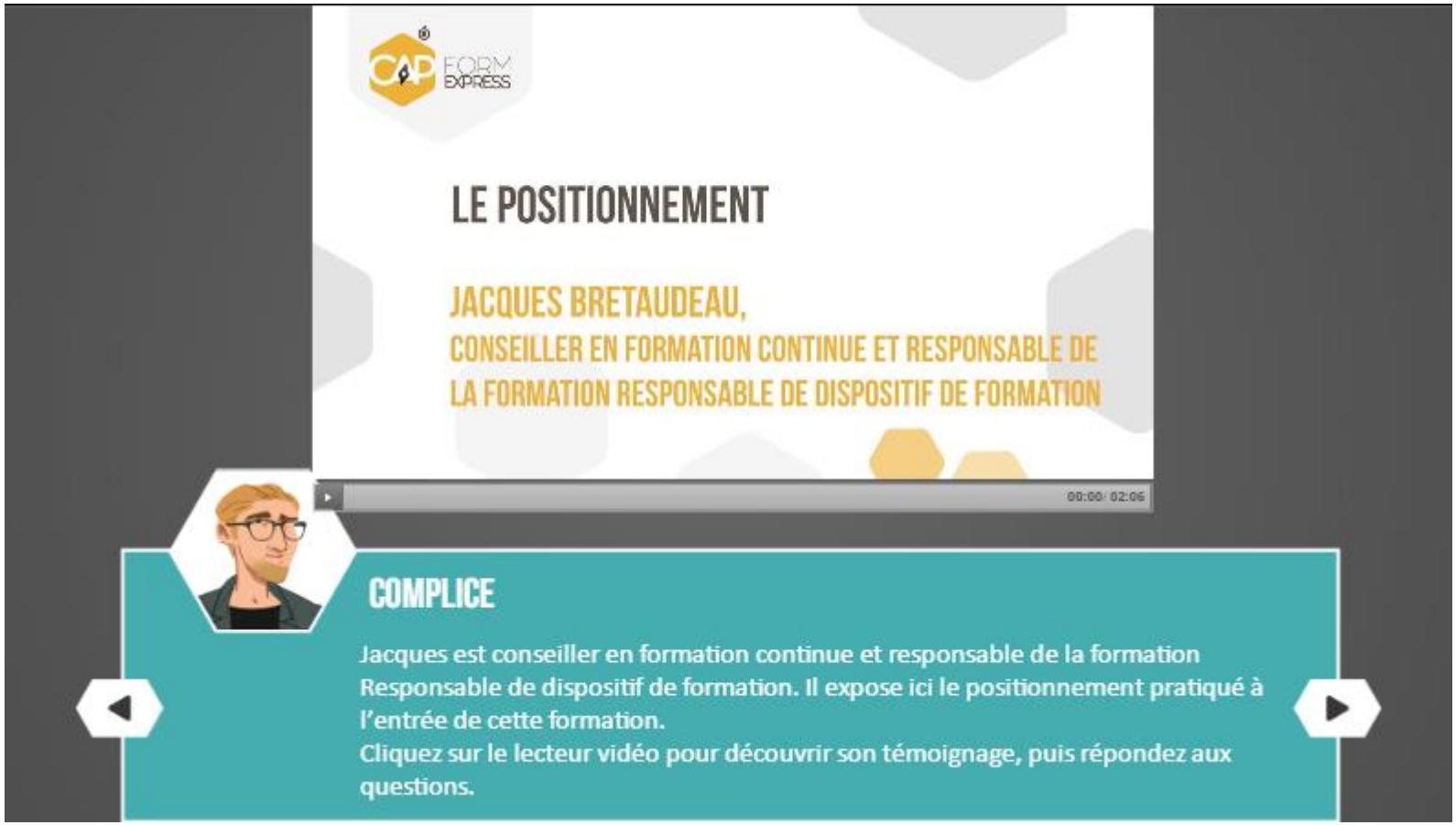
VALIDER

Feedback

Axe temporel / *Axe des fonctions*	Outils mobilisés avant le parcours	Outils mobilisés pendant le parcours	Outils mobilisés après le parcours
Administration	• Résultats du positionnement • Contrat individuel de formation • Plan individuel de formation • Planning individuel de formation (emploi du temps)	• Outils de mesure du temps de formation (feuilles de présence et outils de mesure de la Formation à distance/Centre de ressources) • Plan individuel de formation • Planning individuel de formation (emploi du temps)	• Outils de mesure du temps de formation (feuilles de présence et outils de mesure de la Formation à distance/Centre de ressources) • Evaluation des acquis
Accompagnement et suivi	• Résultats du positionnement • Contrat individuel de formation • Plan individuel de formation • Planning individuel de formation (emploi du temps)	• Plan individuel de formation • Planning individuel de formation (emploi du temps) • Livret de suivi individuel (fiches de suivi, compte rendu entretiens, évaluations)	• Bilan individuel de la formation • Evaluation des acquis
Pédagogie	• Positionnement et sa grille d'évaluation • Plan individuel de formation	• Outils de formation (autoformation - remédiation/soutien/méthodologie) • Outils d'évaluation • Portefeuille de compétences	• Bilan individuel de la formation • Portefeuille de compétences • Evaluation des acquis
Communication	• Présentation du dispositif individualisé • Présentation du Centre de Ressources / de la Formation à distance	• Outils de communication avec l'entreprise si alternance • Outils de coordination pédagogique de l'équipe	• Evaluation des acquis

Séquence 4 Mettre en œuvre un positionnement et contractualiser le parcours - Objectif Définir le positionnement

Consigne

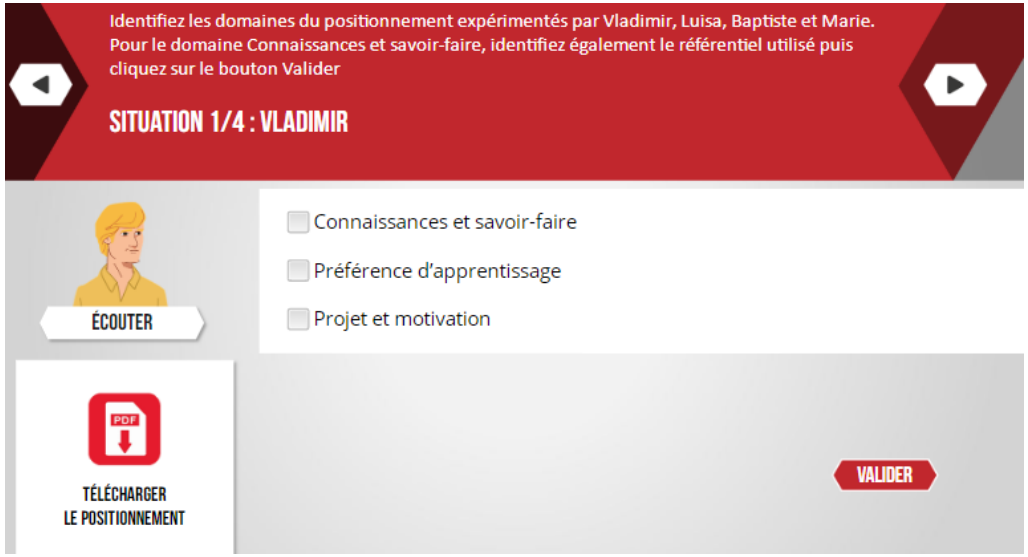


Quiz

Question	Propositions	Bonne réponse et feedback
1/5 Le positionnement est utile pour recruter des candidats	Oui Non	La bonne réponse est non. Le positionnement s'effectue une fois le recrutement validé.
2/5 Le positionnement est une étape du parcours de formation du stagiaire	Oui Non	La bonne réponse est oui. Le positionnement est la première étape du parcours. Elle contribue à l'efficacité et la réussite de la formation.
3/5 Le positionnement permet de mesurer	Les pré-requis Les pré-acquis	La bonne réponse est les pré-acquis. Le positionnement permet de mesurer les compétences et les connaissances déjà détenues par le stagiaire et celles à développer ou construire avec la formation.
4/5 Selon vous, le positionnement peut-il aussi permettre aussi à l'apprenant de préciser ses besoins et ses attentes par rapport à la formation ?	Oui Non	La bonne réponse est Oui. Dans certains cas, le positionnement peut aussi permettre de faire émerger les besoins et attentes de l'apprenant (sa motivation, ses stratégies d'apprentissage, son degré d'autonomie, son projet personnel et professionnel) et l'amener à faire des choix.
5/5 Selon vous, l'objectif du positionnement est de : (plusieurs réponses possibles) :	Proposer un parcours de formation individualisé adapté aux besoins de la personne Définir des niveaux grâce à des tests Donner du sens au projet de formation de la personne	Ces trois objectifs peuvent être attendus du positionnement. Il faudra adapter l'organisation et les outils du positionnement aux objectifs visés.

Séquence 4 Mettre en œuvre un positionnement et contractualiser le parcours - Objectif Identifier les domaines du positionnement

Consigne *Après avoir écouté les témoignages des 4 personnages, et à l'aide du positionnement proposé en téléchargement, identifiez le domaine du positionnement expérimenté par chaque personnage*

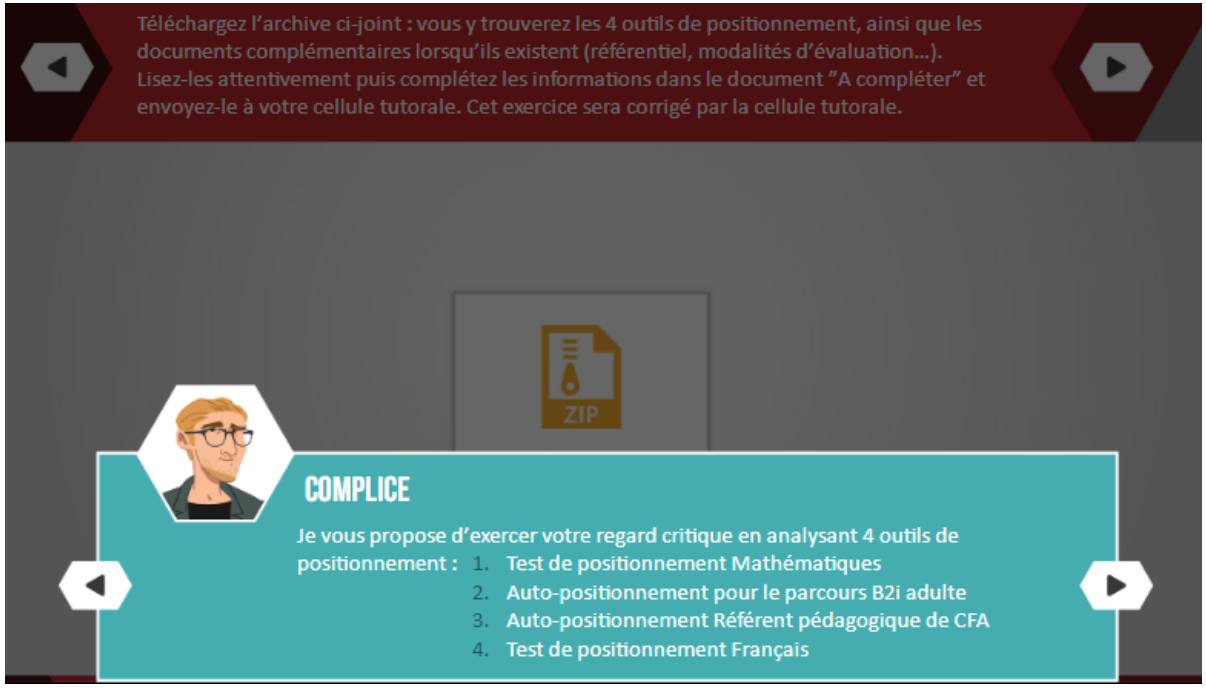


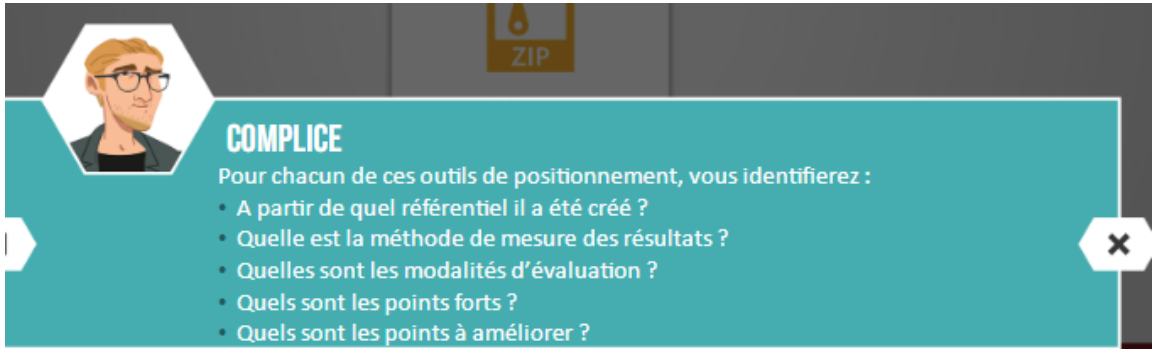
Feedback

Personnage	Bonne réponse	Feedback
1/4 Vladimir	Domaine Connaissances et savoir-faire, référentiel des compétences clés	Le positionnement en lecture réalisé par Vladimir relève du domaine des Connaissances et savoir-faire. L'outil de positionnement a été construit à partir du référentiel des compétences-clés.
2/4 Luisa	Domaine Connaissances et savoir-faire, référentiel d'activités professionnelles	L'auto-diagnostic réalisé par Luisa relève du domaine des Connaissances et savoir-faire. Il a été construit à partir du référentiel d'activités professionnelles du CAP Cuisine.
3/4 Baptiste	Domaine Connaissances et savoir-faire, référentiel de formation	Le test de positionnement réalisé par Baptiste relève du domaine des Connaissances et savoir-faire. Il a été construit à partir du référentiel de formation (discipline maths et technologie).
4/4 Marie	Domaine Préférences d'apprentissage	Le positionnement réalisé par Marie relève du domaine des Préférences d'apprentissage, il s'appuie sur un outil, les intelligences multiples

Séquence 4 Mettre en œuvre un positionnement et contractualiser le parcours - Objectif Analyser 4 outils de positionnement

Consigne



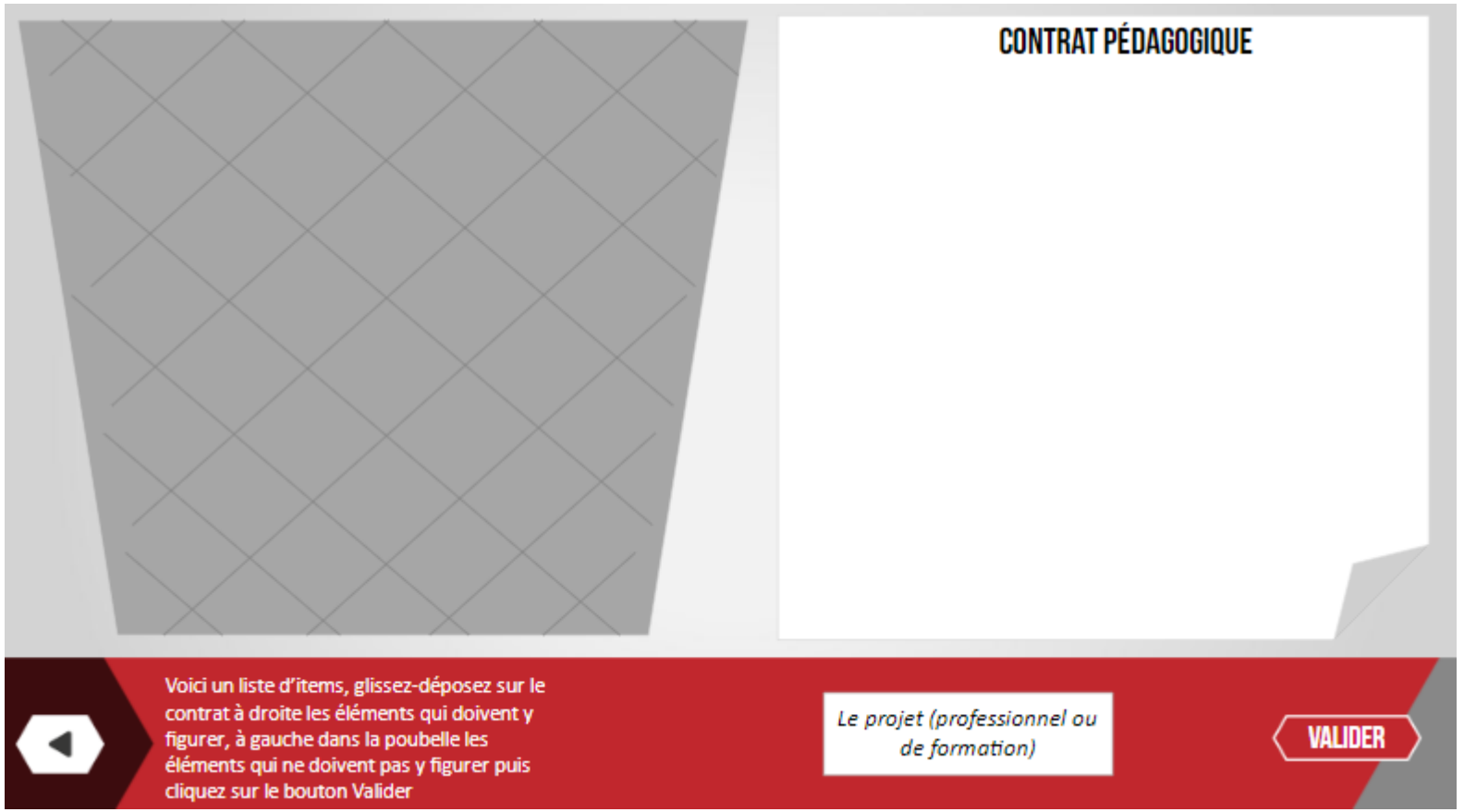


CORRECTION PAR LA CELLULE TUTORALE – proposition de grille de lecture

Outils	D'après quel référentiel l'outil a-t-il été créé ?	Quelle méthode de mesure des résultats ?	Quelles modalités d'évaluation ?	Quels points forts ?	Quels points à améliorer ?
Français 3ème DP	Référentiel de formation inspiré de tests de positionnement élaborés par Christelle Raffaëlli (collège Chérioux à Vitry-sur-Seine)	Critériée. Cotation à 4 degrés : Oui Non Moyen Non évalué	2 modalités conjointes : Autoévaluation par l'élève Evaluation par le professeur	- Sommaire (livret professeur) - Durée des tests détaillée (dans le livret professeur) - Notification de chaque élève du temps passé à chaque test - Fiche bilan très claire sur les objectifs évalués pour chaque élève répertoriant ses points forts, points faibles, lacunes éventuelles. - Exercices variés - Présentation agréable du point de vu professeur ou élève	- La fiche bilan pourrait également figurer dans le livret élève. - Idem pour la durée des tests détaillée présente dans le livret professeur - Aspect graphique qui reste scolaire - Indicateurs imprécis qui ne permettent pas de statuer sur le choix des degrés (comment définir le « moyen » par exemple)
Auto positionnement des référents pédagogiques	Référentiel de compétences pour l'emploi de référent pédagogique des centres de formation d'apprentis	Critériée. Cotation à 4 degrés : **Selon savoir-faire et selon savoirs procéduraux** J'ai vu faire J'ai fait avec aide J'ai fait seul Je forme à **Selon savoirs** J'ai des notions J'ai une vue d'ensemble J'ai une vue complète et actuelle	1 modalité : Autoévaluation par l'apprenant	- Zone de réflexions libres sur 2 critères : Expérience et axes de progrès prioritaires en terme d'activités à chacune des activités - Feuille de synthèse globale « d'engagements » avec les axes de progrès identifiés les plus urgents les moyens envisagés pour les mettre en œuvre dans les prochains mois - Outil complet qui peut également être utilisée tout au long du parcours (évaluation formative/évaluation sommative)	- Présentation assez répétitive - Trop long ?
Mathématiques	Référentiel de formation	Non précisée	1 modalité : Evaluation par le formateur	- Calculs variés regroupés en ordre de difficultés - Contextualisation dans un scénario lié à un contexte professionnel du tertiaire	Pas d'indicateurs sur le résultat attendu Pas de barème fourni
Auto positionnement sur le B2i adulte	Référentiel de certification	Critériée. Sur le principe du choix oui/non	1 modalité : Autoévaluation	- Basé sur le référentiel de certification - Permet le libre choix de la personne quant à son parcours	Repose sur du déclaratif et donc dépend de la bonne capacité à s'auto-évaluer Absence d'indicateurs pertinents

Séquence 4 Mettre en œuvre un positionnement et contractualiser le parcours - Objectif Rédiger le contrat pédagogique

Consigne

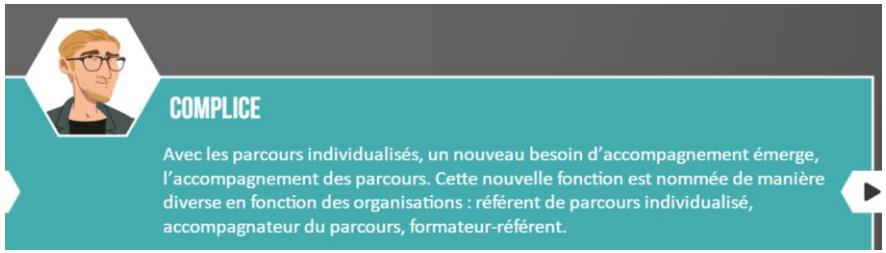


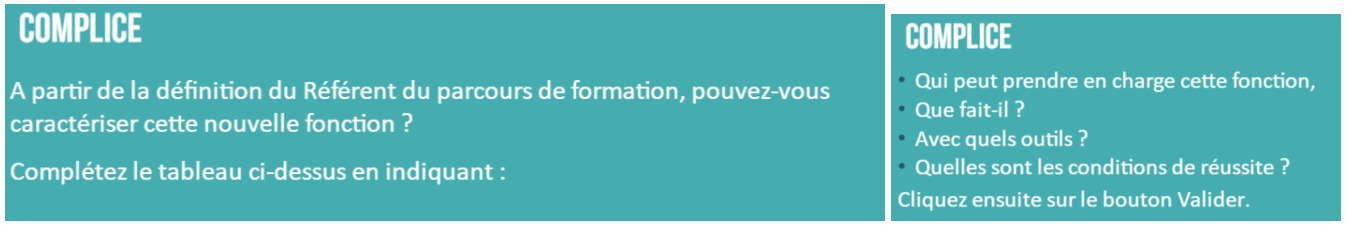
Correction de l'activité

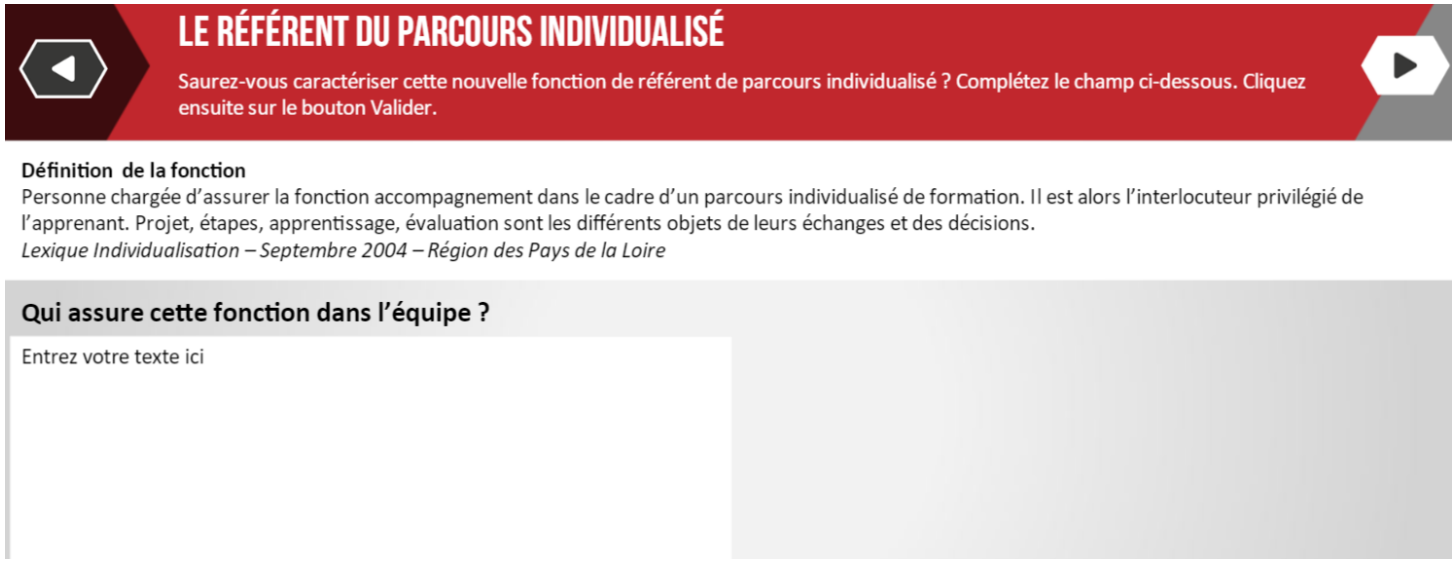
Les éléments du contrat	**Les distracteurs**
La certification préparée ou la formation suivie Le projet (professionnel ou de formation) La durée du parcours Les conditions de réalisation Les engagements du centre de Formation Les engagements de l'apprenant Les conditions de révision et la possibilité offerte à l'apprenant de le modifier Les modalités d'accompagnement La signature : apprenant, référent du parcours ou institution, et le tuteur en entreprise (pour information, pour mise en œuvre ou co-construction), le commanditaire de la formation La proposition de parcours individualisé (contenus) et le planning envisagé	La proposition financière Le parcours antérieur de l'apprenant La photo de l'apprenant Le mode de financement de l'apprenant Le règlement intérieur de l'organisme de formation
Feed back du complice Attention, le contrat pédagogique est bien distinct de la convention de formation. La convention est le document légal qui engage l'organisme et le stagiaire et précise les conditions financières en particulier. Le contrat pédagogique peut être considéré comme « l'annexe pédagogique » de cette convention, précisant les éléments constitutifs du parcours individualisé et les modalités d'accompagnement et décrivant les engagements pédagogiques pour la réalisation de ce parcours individualisé.	

Séquence 5 Accompagner les parcours et les apprentissages - Objectif Découvrir l'accompagnement des parcours

Consigne







Feedback

Qui assure cette fonction dans l'équipe ?	Selon les centres de formation cette fonction peut être assurée par un formateur, un responsable du dispositif individualisé ou un responsable/animateur de centre de ressources. Le référent s'occupe d'un ou plusieurs apprenants tout au long de leur parcours de formation : le nombre peut varier de 1 à 10 s'il s'agit d'un formateur et jusqu'à 30 s'il s'agit de l'animateur de centre de ressources. Le référent, s'il est formateur, doit il être un des formateurs de l'apprenant ? A partir des différentes expériences menées il semble que : - s'il fait partie de l'équipe, l'apprenant a construit avec lui une relation plus personnelle - s'il n'en fait pas partie, l'apprenant en attend une plus grande neutralité
Quelles sont ses activités ?	Le positionnement Il fait parfois, mais ce n'est pas systématiquement lui, passer les tests de positionnement, dans l'idéal il devrait être celui qui fait la restitution (mais ce n'est pas toujours la cas). En tout cas, il doit avoir connaissance des résultats. Il doit se mettre en relation avec les formateurs pour établir une progression individuelle, une proposition de parcours individualisé Il est en charge de la rédaction du contrat et de l'élaboration de l'emploi du temps individuel. Le suivi et l'évaluation du parcours Il est en relation avec l'équipe de formateurs tout au long du parcours Il est en relation avec l'animateur du CdR pour le suivi de l'apprenant dans son travail au CdR Il mène les entretiens de régulation tout au long de l'année Il participe aux réunions de suivi pédagogique pour l'apprenant Il effectue les visites en entreprise (si alternance) Il fait le bilan à la fin de la formation Quel temps prévoir pour cette mission ? Il s'agit d'un forfait, estimé à environ 10 heures par personne suivie par année (fondé sur l'expérience des Centres de Formation qui ont mis en place cette fonction).
Quels sont ses outils ?	- la charte de l'individualisation, la grille du dispositif mis en place - la fiche de mission - les outils du positionnement - les grilles d'entretien (entretien de restitution, entretien de suivi, entretien de bilan) - le contrat pédagogique - le dossier de suivi du parcours - le guide de la visite en entreprise (si alternance)
Quelles sont les conditions de réussite ?	Avoir défini le rôle de chacun (responsable de Centre de ressources, animateur, formateurs et référent du parcours) Organiser techniquement et économiquement le dispositif Organiser la communication entre les acteurs Disposer des outils nécessaires au suivi